

Утверждено:
Приказом
МБДОУ «Детский сад №11 г. Выборга»
от 31.08.2018г. №46-ах

Годовой план работы
МБДОУ
«Детский сад №11 г. Выборга»
на 2018-2019 учебный год

г. Выборг

Годовой план составлен в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ),
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155),
- Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13),
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

Единая методическая тема:

Ориентация на повышение качества дошкольного образования в ходе реализации управленческого проекта по расширению спектра дополнительных образовательных услуг

Цель:

Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования в ходе реализации управленческого проекта по расширению спектра дополнительных образовательных услуг.

Задачи:

1. Расширение спектра образовательных услуг, удовлетворяющих потребностям и интересам всех участников образовательного процесса.
2. Увеличение объема детодней за счет снижения заболеваемости, благоприятного психологического климата, эмоционального комфорта, повышения санитарно-гигиенической грамотности всех участников образовательного процесса.
3. Обеспечить развитие профессиональной компетентности педагогов как одно из условий повышения качества образования через:
 - применение современных подходов к организации образовательной деятельности;
 - совершенствование системы методической поддержки;
 - распространение опыта работы;
 - участие в инновационном проекте «Комплексное развитие ребёнка дошкольного возраста средствами основной образовательной программы дошкольного образования „Детский сад 2100“»

1.ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1.1 ОБЩИЕ СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА МБДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>ЗАСЕДАНИЕ N 1. ТЕМА: «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МБДОУ на 2018-2019 год». Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Итоги работы за летний оздоровительный период.2. Основные направления образовательной работы ОУ на новый учебный год.3. Принятие локальных актов МБДОУ.4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ	сентябрь	заведующий
2	<p>ЗАСЕДАНИЕ N 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности МБДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none">1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ за год;2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом МБДОУ3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты МБДОУ.4 Поведение и действие должностных лиц и работников МБДОУ при угрозе террористического акта, пожара.	январь	заведующий
3	<p>ЗАСЕДАНИЕ N 3. 1.Отчет о результатах самообследования 2. О подготовке МБДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none">3. О подготовке к летней оздоровительной работе4. О состоянии охраны труда за 2018-19 уч.г.5. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБОУ.6.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.	май	заведующий

1.2 АППАРАТНЫЕ СОВЕЩАНИЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ МБДОУ

№	Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обзор плана на предстоящий месяц, анализ проделанной работы за прошедший месяц. Текущая работа.	Последняя неделя месяца	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.

1.3 РАБОТА С КАДРАМИ

1.3.1 ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

№	ФИО	Название курсов	Сроки проведения	Ответственные
1	Абдулагаева А.Э.	2.4.20 Особенности образовательной деятельности в сети требований ФГОС ДО	2 октября-1 ноября на базе Выборга	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
2.	Голубева Э.А.	2.4.20 Особенности образовательной деятельности в сети требований ФГОС ДО	2 октября-1 ноября на базе Выборга	
3.	Козеко О.Н.	2.4.20 Особенности образовательной деятельности в сети требований ФГОС ДО	2 октября-1 ноября на базе Выборга	

1.3.2 АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

№ п/п	ФИО	Сроки проведения	Ответственный
1.	Ерулаева Е. И. Протасова Е.Н. Шутова В.А. Николаева Е.В.	Декабрь Октябрь Февраль июнь	педагоги
Предварительная работа:			
1	Консультация по разъяснению Приказа Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014г. N 276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	В течении года	Ст. воспитатель Мальцева В.Ю.
2	Самоанализ педагогической деятельности за последние 2-5 лет		
3	Мониторинг деятельности аттестуемых педагогов		
4	Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категории. Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации		
5	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов. Пополнение базы данных о результатах аттестации педагогов.		

6.	Пополнение базы данных о результатах аттестации педагогов		
----	---	--	--

1.3.3 ПЛАН-ГРАФИК АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	ФИО педагога	должность	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	Мальцева Валентина Юрьевна	Старший воспитатель			31 марта 2020г.			
2	Боброва Алевтина Аркадьевна	Учитель-логопед			31 марта 2020г.			
3	Денефнер Галина Александровна	Учитель-логопед			декабрь			
4	Тарнавская Марина Александровна	Учитель-логопед	сентябрь					
5	Медведева Людмила Николаевна	Музыкальный руководитель		23 декабрь 2019г				
6	Фелдманис Светлана Григорьевна	Музыкальный руководитель		23 декабрь 2019г				
7	Кирсанова Ольга Александровна	Инструктор по физической культуре				29 ноября 2021г.		
8	Рудакова Алена Григорьевна	Педагог-психолог					19.12. 2022г	
9	Трачук Людмила Викторовна	воспитатель						
10	Немченко Любовь Владимировна	воспитатель			27.10. 2020г			
11	Ильина Наталья Николаевна	воспитатель			27.10. 2020г			
12	Староверова Мария Огановна	воспитатель						29мая 2023г
13	Рыбакова	воспитатель				24.02		

	Елена Юрьевна					2021г.		
14	Куклина Наталья Анатольевна	воспитатель						27.02.20 23г
15	Чистякова Ольга Павловна	воспитатель		23 дека бря 2019г				
16	Алексеева Елена Геннадьевна	воспитатель						27марта 2023г.
17	Румянцева Наталья Алексеевна	воспитатель			23.06. 2020г			
18	Шутова Валентина Анатольевна	воспитатель		28 02 2019г.				
19	Ерулаева Елена Ивановна	воспитатель	02.12. 2018г					
20	Абдулагаева Анжелика Эминовна	воспитатель				26.01.20 21г		
21	Протасова Елена Николаевна	воспитатель	октябр ь			01.10. 2021г		
22	Козеко Оксана Николаевна	воспитатель			27.10. 2015г			
23	Голубева Эльвира Андреевна	воспитатель						
24	Николаева Екатерина Валериевна	воспитатель		июнь				

1.3.4 АНКЕТИРОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ МБДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Анкетирование педагогов по санитарно - эпидемиологическим требованиям к условиям пребывания детей в ДОУ и их образования	октябрь	Ст. воспитатель Мальцева В.Ю.
2	Самообследование качества условий реализации образовательной программы в свете требований ФГОС ДО	В течение учебного года (начало-конец)	Ст. воспитатель Мальцева В.Ю.
3	Анкетирование «Ваше мнение по ведению работы дошкольного учреждения, перспективы на следующий учебный год»	май	Ст. воспитатель Мальцева В.Ю.

1.3.5 УЧАСТИЕ ПЕДАГОГОВ В РАБОТЕ МО И ТВОРЧЕСКИХ ГРУПП ГОРОДА И РАЙОНА

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	МО по развитию речи	Октябрь Ноябрь Март апрель	Воспитатели
2	МО музыкальных руководителей	Октябрь Ноябрь Март апрель	Муз. руководители Медведева Л.Н., Фелдманис С.Г.
3	МО инструкторов по физической культуре	Октябрь Ноябрь Март апрель	инструктор по ФК Кирсанова О.А.
4.	МО для воспитателей групп раннего возраста		Воспитатели Голубева Э.А. Ерулаева Е.И.
5.	МО учителей-логопедов	6 раз в год	Учителя-логопеды Боброва А.А. Денефнер Г.А. Тарнавская М.А.
6.	МО по театрализованной деятельности	Октябрь Ноябрь Март апрель	Шутова В.А. Куклина Н.А. Медведева Л.Н.
7.	Творческая группа «Организация образовательной деятельности в центрах активности» Руководитель Староверова М.О.	постоянно	Чистякова О. П. Протасова Е.Н. Немченко Л. В. Румянцева Н.А. Алексеева Е. Г.
	Творческая группа «Проектная деятельность»	постоянно	Рыбакова Е.Ю.

2.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1 ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Тема, содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Педагогический совет №1(установочный) Тема: Перспективы развития МБДОУ и вопросы образовательной работы МБДОУ на 2018 - 2019 учебный год. Подготовка к педсовету:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Изучение программы по своим возрастным группам.2. Подготовка и оформление документации в группах.3. Подбор методической литературы и методических рекомендаций.4. Обновление групп игровым оборудованием и методическим материалом.5. Аттестация рабочих мест «Подготовка к новому учебному году». <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none">1.Анализ летней оздоровительной работы.2.Обсуждение и утверждение плана воспитательно - образовательной работы МДОУ на 2018-2019 учебный год (основные задачи, формы их реализации).3.О принятии годового календарного учебного графика, учебного плана, режима занятий, расписания непрерывной образовательной деятельности, формы педагогической документации, графиков работы специалистов, тематики родительских собраний, досугов, развлечений.4.Об организации мониторинга.5.Знакомство и согласование локальных актов.6 Разное.7.Принятие проекта решения педагогического совета.	30 августа 2018г.	Старший воспитатель Мальцева В.Ю., педагоги
	<p>Педагогический совет №2 Тема: «Формирование здорового образа жизни у дошкольников через привитие культурно-гигиенических навыков» Подготовка к педсовету: Семинар-практикум «Эстетика питания и детский кулинарный дизайн» Подготовка опыта работы на тему «Один день из жизни группы» - мл.группы, проект «Воспитание культурно-гигиенических правил – залог здоровья» - старшие группы</p> <p>Фестиваль открытых просмотров СОД:</p> <ul style="list-style-type: none">- Уроки этикета и хороших манер (организация обеда)- Кто жить умеет по часам (о режиме дня)- Вместе весело гулять (прогулка)- Из чего варят кашу и как сделать кашу вкусной (организация завтрака+ СОД)- Если хочешь быть здоров- Как утолить жажду- На цвет и вкус товарищей нет (эмоциональное	29 ноября	Старший воспитатель Мальцева В.Ю., педагоги

<p>здоровье, педагог-психолог) - Что помогает быть сильным и ловким. Веселые старты (инструктор по ФК) - Праздник здоровья (музыкальные руководители) Тематический контроль «Состояние работы в ДОУ по формированию основ культурно-гигиенических навыков» Повестка дня: 1. Формирование основ культуры здоровья как компонент воспитания 2. Совершенствование качества работы по воспитанию культурно - гигиенических навыков и культуры еды в ДОУ 3. Использование разных видов детской деятельности для формирования культурно- гигиенических навыков у детей средней группы- Шутова В.А. 4. Презентация проектов, опыта работы на тему: «Один день из жизни группы»</p>		
<p>Педагогический совет №3 Тема: «Инновационная деятельность как условие формирования профессиональной компетентности педагогов» Цель: дать возможность педагогам самовыразиться и показать свои потенциальные возможности. Подготовка к педсовету: Самообследование качества условий реализации образовательной программы в свете требований ФГОС ДО Консультации и мастер-классы по использованию инновационных технологий Повестка дня: 1. Инновационная деятельность в образовании 2. Готовность педагогов к инновационной деятельности (работа в группах) 3. Программа «Детский сад 2100» 4. Результаты самообследования качества условий</p>	15 марта	Старший воспитатель Мальцева В.Ю., педагоги
<p>Педагогический совет №4 (итоговый). Подготовка к педсовету 1. Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов. 2. Проведение мониторинга уровня готовности дошкольников к школьному обучению. 3. Проведение самоанализа работы педагогического коллектива 4. Просмотр итоговых занятий по группам. 5. Анкетирование родителей всех возрастных групп «Ваше мнение». 6. Составление плана работы на летний оздоровительный период. План педсовета: 1. Анализ заболеваемости и физического развития дошкольников за 2018 – 2019 учебный год.</p>	29 мая	Старший воспитатель Мальцева В.Ю., педагоги

	<p>2. Анализ воспитательно-образовательной работы в Учреждении за 2018 – 2019 учебный год (отчеты старшего воспитателя, воспитателей, специалистов)</p> <p>3. Результаты мониторинга достижения детьми итоговых и промежуточных результатов усвоения общеобразовательной программы Учреждения.</p> <p>4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Утверждение проекта решения педсовета</p>		
--	---	--	--

2.2 СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ

Тема, содержание.	Сроки проведения	Ответственный
Семинар «Эстетика питания и детский кулинарный дизайн»	октябрь	Воспитатели Алексеева Е.Г. Румянцева Н.А.
Семинар-практикум «Проектная деятельность в ДОУ как средство поддержки детской инициативы»	декабрь	Староверова М.О.

2.3. КОНСУЛЬТАЦИИ

2.3.1 КОЛЛЕКТИВНЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№	Тема, содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Публичные лекции:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ФГОС дошкольного образования: изменения в профессиональной деятельности. • Среда развития в дошкольном образовании: возможности и перспективы • Взаимодействие с социальными партнерами: необходимость и (или) требование • Игра как форма организации образовательного процесса и как детская самодеятельность: поиск баланса. • Содействие, сотрудничество, сотворчество детей и взрослых: технология и (или) культура отношений. • Индивидуальные особенности и возрастные возможности: пути обогащения 	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p>	<p>Рыбакова Е.Ю. Боброва А.</p> <p>Абдулагаева А.Э. Кирсанова О.А.</p> <p>Медведева Л.Н. Староверова М.О. Румянцева Н.А. Тарнавская М.А.</p> <p>Шутова В.А. Фелдманис С.Г.</p> <p>Николаева Е.В. Рудакова А.Г.</p>

2	«Подготовка к проведению диагностики и заполнение индивидуальных карт развития», «Планирование образовательной деятельности». «Возрастные особенности детей раннего и дошкольного возраста». «Особенности речевого развития на каждом возрастном этапе. Направления речевой работы с детьми».	сентябрь	ст. воспитатель Мальцева В.Ю. Рудакова А.Г. учитель-логопед Боброва А.А.
3	Секреты успешной адаптации к условиям ДОУ (А.Невский) Первое впечатление	сентябрь	Ерулаева Е.И. Рудакова А.Г.
4	Особый ребенок, ранний детский аутизм (А.Невский)	декабрь	Педагог-психолог Рудакова А.Г.
5	Практикум «Отработка комплексов артикуляционной гимнастики для детей с ТНР» (для воспитателей групп с ТНР)	октябрь	Учитель-логопед Тарнавская М.А., Боброва А.А.
6	Консультация «Создание эмоционально благоприятной атмосферы в группе»	сентябрь	Педагог-психолог Рудакова А.Г.
7	Индивидуальный подход с учетом типа темперамента	ноябрь	Педагог-психолог Рудакова А.Г.
8	Консультация «Коммуникативность – одна из важных составляющих развития ребенка»	декабрь	Педагог-психолог Рудакова А.Г.
9	Цикл тренингов «Психологическая гостиная для педагогов» (Моё Я, Педагог-профессия творческая, Стремимся к бесконфликтному общению)	В течение учебного года	Педагог-психолог Рудакова А.Г.
10	«Организация летней оздоровительной работы»	май	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.

2.3.2 Индивидуальные консультации

№	Тема, содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Консультации по вопросам организации жизнедеятельности учреждения в целом	В течение года по мере необходимости	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
2	Консультации по вопросам реализации образовательного процесса и методической поддержки педагогов	В течение года по мере необходимости	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
3	Консультации по вопросам психолого-педагогической поддержки образовательного процесса и педагогов МБДОУ	В течение года по мере необходимости	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.

4	Консультации по актуальным вопросам развития, образования и воспитания детей	В течение года по мере необходимости	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
5	Консультации по вопросам медико-профилактического и валеологического просвещения	В течение года по мере необходимости	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
6	Консультации по вопросам организации хозяйственной деятельности и материально-техническому обеспечению МБДОУ	В течение года по мере необходимости	Завхоз Сополнова С.В.

2.3.3 МАСТЕР-КЛАССЫ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№	Тема, содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Применение методов технологии ТРИЗ в совместной деятельности педагога и детей в ДОУ»	январь	Куклина Н.А
2	Счетные палочки Кюизинера в образовательной деятельности в контексте требований ФГОС	февраль	Голубева Э.А. Рыбакова Е.Ю.

2.4 ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Фестиваль педагогического мастерства: открытые просмотры совместной деятельности педагога с детьми в I половину дня (все группы) - Уроки этикета и хороших манер (организация обеда) - Кто жить умеет по часам (о режиме дня) - Вместе весело гулять (прогулка) - Из чего варят кашу и как сделать кашу вкусной (организация завтрака+ СОД) - Если хочешь быть здоров - Как утолить жажду - На цвет и вкус товарищей нет (эмоциональное здоровье, педагог-психолог) - Что помогает быть сильным и ловким. Веселые старты (инструктор по ФК) - Праздник здоровья (музыкальные руководители)	октябрь	Старший воспитатель Алексеева Е.Г. Голубева Э.А. Терехова Ю.Н. Куклина Н.А. Ильина Н.Н. Козеко О.Н. Рудакова А.Г. Кирсанова О.А. Фелдманис С.Г. Медведева Л.Н.
2	Открытый просмотр НОД (интеграция ОО «Физическое развитие» и «Художественно-эстетическое развитие »)	январь	Кирсанова О.А. Куклина Н.А.
3	Фестиваль педагогического мастерства: организация сюжетно-ролевой игры во II половину дня организация режиссерской игры во II половину дня	март	воспитатели
4	Открытый просмотр НОД по подготовке детей	апрель	Учителя-логопеды

	к обучению грамоте в подготовительной группе №4,5 с приглашением учителей СОШ №6		Тарнавская М.А.
--	--	--	-----------------

2.5. СМОТРЫ, КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

2.5.1 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОНКУРСЫ, СМОТРЫ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Образовательная выставка «Слагаемые успеха»	октябрь	
2	«Детские сады детям» Единая Россия	декабрь	
3	Фестиваль педагогического мастерства на уровне ДОУ	Октябрь, март	
4	<p>Смотр- конкурс: « Готовимся к учебному году» Цель: подготовка ОУ к новому учебному году. Критерии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление предметно - развивающей среды, соответственно возрасту детей и в соответствии с ФГОС. 2. Внешний вид, грамотность, эстетика оформления уголков, игр, дидактических пособий для работы с детьми. 3. Проявление творчества педагогов в работе с родителями и с детьми. 	сентябрь	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
5	<p>Смотр «Скоро лето» Цель: улучшать условия для организации образовательной деятельности на участках ОУ. Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наличие песка • Чехол на песочнике • Оформление беседок • Цветник • Наличие и оформление игровых построек • Наличие зон: <p>- для изобразительной деятельности; - познавательной деятельности; - двигательной активности.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Эстетичность всего участка. • Творческий подход • Охрана жизни и здоровья • Участие родителей 	май	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.

2.5.2 СЕМЕЙНЫЕ И ДЕТСКИЕ ТВОРЧЕСКИЕ КОНКУРСЫ, СМОТРЫ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Областной творческий конкурс дошкольников «Волшебный мир творчества» - 2018	сентябрь	
2	Областной конкурс «Лего»	сентябрь	Рыбакова Е.Ю. Куклина Н.А.
3	Муниципальный фестиваль «Удивительное рядом»	февраль	
4	Конкурс «Лего» на уровне ДОУ	октябрь	Чистякова О.П. Староверова М.О.
5	Конкурс «Тико-изобретатель» на уровне ДОУ	декабрь	Куклина Н.А. Рыбакова Е.Ю.
6	Шашечный турнир на уровне ДОУ	февраль	Румянцева Н.А. Алексеева Е.Г.
7	Конкурс «Знайка» на уровне ДОУ	март	Козеко О.Н. Шутова В.А.
8	Конкурс «Юный книголюб» на уровне ДОУ	апрель	Румянцева Н.А. Алексеева Е.Г.
9	Смотр «Осенняя симфония» - картины и поделки из листьев и природного материала	сентябрь	педагоги
10	Конкурс на уровне ДОУ на лучшее оформление участка: фигур из снега, зимнюю постройку «Снежных дел мастера» (в период зимних каникул) Цель: Создание условий для зимних прогулок. Выявление инновационных, творческих находок в ходе подготовки к конкурсу. Критерии: <ul style="list-style-type: none"> • Творческий подход к созданию снежных фигур, горок • Эстетика оформления Проявление творчества педагогов в работе с родителями и с детьми	10-15 января	педагоги
11	Смотр «Огород на окне» Цель: создание благоприятных условий для работы с детьми в весенний период Критерии: <ul style="list-style-type: none"> • декоративно-художественное оформление; • участие детей в оформлении; • безопасность, доступность; • наличие дневника наблюдения; проектная деятельность.	апрель	педагоги

2.6 АКЦИИ, ПРОЕКТЫ, ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Проекты в старших группах «Культурно-гигиенические навыки»	Сентябрь-ноябрь	воспитатели
2	Акция по подготовке к Новому году «Новый год у ворот» (украшение помещений детского сада)	декабрь	педагоги
3	Неделя зимних игр (в период зимних каникул)	январь	педагоги
4	Неделя безопасности в ДОУ «Школа безопасных наук»	февраль	педагоги
5	Неделя здоровья «Наш детский сад – территория здоровья» Итоговое мероприятие	1 неделя апреля	педагоги
6	Неделя экологического творчества Итоговое мероприятие: Праздник «День Земли»- 22 апреля	14-22 апреля	Педагоги Музыкальные руководители

2.7 САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Утверждение тем по самообразованию	сентябрь	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
2	Составление планов работы педагогов по самообразованию на учебный год	сентябрь	педагоги
3	Реализация индивидуальных планов самообразования педагогов. Оформление «Моё педагогическое портфолио» каждого педагога ДОУ	В течение учебного года	педагоги
4	Составление сводного отчета по самообразованию за 2018-2019 учебный год	май	педагоги

2.7.1 ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ МБДОУ

ФИО педагога,	Должность	Тема самообразования	Способ представления результатов
Мальцева Валентина Юрьевна	Ст. воспитатель	Игра как средство реализации образовательной деятельности в условиях ФГОС. С сент.2012г.	Проведение консультаций с педагогами
Чистякова Ольга Павловна	Воспитатель	Развитие диалогической речи детей старшего дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры. С 01.09.2012г	Открытый просмотр СРИ
Староверова Мария Огановна	воспитатель	«Развитие творческих способностей детей младшего дошкольного возраста в изодейтельности» С 01.09.2014	Информационно-методический материал
Рыбакова Елена Юрьевна	Воспитатель	Сюжетно-ролевая игра как средство развития коммуникативных способностей детей дошкольного возраста с 01. 09.2013г.	взаимопросмотры
Куклина	Воспитатель	«Развитие логического мышления	Конспекты НОД

Наталья Анатольевна		детей старшего дошкольного возраста» с сент. 2011г.	
Алексеева Елена Гендьевна	Воспитатель	Экспериментальная деятельность как средство формирования познавательных способностей у детей старшего дошкольного возраста с 01.09. 2014г	взаимопросмотры
Румянцева Наталья Алексеевна	Воспитатель	«Развитие интереса к художественной литературе через игровые формы взаимодействия с детьми» с 2010г.	Конспекты
Шутова Валентина Анатольевна	воспитатель	Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста. С 2011г.	Информационно- методический материал
Козеко Оксана Николаевна	воспитатель	Развитие интеллектуальных способностей детей	Информационно- методический материал
Немченко Любовь Владимировна	Воспитатель	Проектная деятельность как средство развития познавательной активности детей среднего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО	Информационно- методический материал
Якимова Наталья Николаевна	воспитатель	Развитие детей младшего дошкольного .возраста в сюжетно- ролевой игре. С 01.09.2014	Информационно- методический материал
Абдулагаева Анжелика Эминовна	воспитатель	Развитие сенсорных способностей посредством дидактических игр с 01.09.2014	Информационно- методический материал
Трачук Людмила Викторовна	Воспитатель	«Фольклор как средство развития речи детей раннего возраста» с 01.09.2011г.	Информационно- методический материал
Ерулаева Елена Ивановна	воспитатель	Конструктивная деятельность как средство развития познавательных способностей детей дошкольного возраста.	Информационно- методический материал
Голубева Эльвира Андреевна	воспитатель		
Николаева Екатерина Валериевна	воспитатель		
Денифнер Галина Александровна	Учитель- логопед	Формирование фонематических процессов у дошкольников с ОНР через игровые приемы. С 01.09. 2012г	Открытый просмотр
Тарнавская Марина Александровна	Учитель- логопед	Использование игровых приемов в коррекции звуковой стороны речи у дошкольников с ОНР. С 01.09.2012г.	Информационно- методический материал
Боброва Алла	Учитель-	«Роль диалога в активизации	Информационно-

Аркадьевна	логопед	речевого общения дошкольников с ОНР» с 01.09. 2011г.	методический материал
Медведева Людмила Николаевна	Музыкальный руководитель	«Развитие творческих способностей детей через театрализованные игры» С 01.09. 2011г.	Информационно-методический материал
Фелдманис Светлана Григорьевна	Музыкальный руководитель	«Развитие певческих навыков детей старшего дошкольного возраста» с 2012г.	Информационно-методический материал
Кирсанова Ольга Александровна	Инструктор по физической культуре	Развитие двигательных навыков детей на прогулке	Выступление на педсовете
Рудакова Алена Григорьевна	Педагог-психолог	Психологическое сопровождение детей в ДОУ	Информационно-методический материал

2.8 ОБОБЩЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Психологическое сопровождение детей с ОВЗ		Рудакова А.Г.
2	Познавательльно-исследовательская деятельность		Алексеева Е.Г.
3	Художественно-эстетическое воспитание детей дошкольного возраста		Староверова М.О.

2.9 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	Пополнение ППРС учебным, наглядным, игровым оборудованием.	Сентябрь,	Старший воспитатель Мальцева в.Ю.
2	Обновление и пополнение игровой зоны новыми атрибутами	В течение учебного года	воспитатели
3	Совершенствование ППРС материалами и атрибутами по трудовому воспитанию и воспитанию КГН	октябрь	воспитатели
4	Обновление и пополнение атрибутами речевых уголков «Будем говорить правильно» : игры на ЗКР, картотека словесных игр и т.д. (образовательная область «Речевое развитие»)	октябрь	Воспитатели, Учителя - логопеды
5	Обновление уголка природы, высадка растений (лук, чеснок, рассада для клумб и т.п.)	апрель	воспитатели
6	Организация центров развития в группах, ПРС в кабинетах и музыкально-спортивном зале в соответствии с комплексно-тематическим планированием	В течение учебного года	Все педагоги

2.10 ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Участие в инновационном проекте «Комплексное развитие ребёнка дошкольного возраста средствами ООП ДО „Детский сад 2100“»	В течение учебного года	Старший воспитатель Мальцева В.Ю., Воспитатели Румянцева Н.А., Алексеева Е.Г., Абдулагаева А.Э, Ильина Н.Н.
2	Организация совместной образовательной деятельности, построенной на основе работы подгрупп детей в центрах активности с участием специалистов (учитель-логопед, педагог-психолог). Описание модели организации непрерывной образовательной деятельности, построенной на основе работы подгрупп детей в центрах активности. Разработка перспективного плана и конспектов занятий. (технология)	В течение учебного года (1 раз в неделю)	Все педагоги Козеко О.Н. Тарнавская М.А. Шутова В.А. Абдулагаева А.Э.
3	Реализация управленческого проекта по расширению спектра дополнительных образовательных услуг: Кружки: Юный лыжник-Кирсанова О.А. Робототехника – Чистякова О.П. Юный эколог- Рыбакова Е.Ю. Занимательные кубики – Николаева Е.В. Познавайка – Абдулагаева А.Э. Кружок художественной и социально-педагогической направленности «Арт-терапия» - Рудакова А.Г.		Заведующий Паранина О.В., старший воспитатель Мальцева В.Ю. педагоги
4	Корректировка программы по краеведению, представление программы педагогам	сентябрь	Чистякова О.П.

2.11 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА (оснащение, систематизация материалов, тематические выставки)

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1.	Обновление и пополнение наглядной агитации	Ежемесячно	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.,
2.	Накопление и систематизация материалов по проведению оценки качества развития дошкольников	Сентябрь-май	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.,
3	Пополнение, обновление методической литературы. Составление библиотеки методической литературы Выставки методической литературы	Ноябрь	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.,
4	Пополнение, обновление учебной литературы.	Сентябрь-	Старший

	Классификация: по разделам программы по годам обучения и воспитания.	май	воспитатель Мальцева В.Ю,
5	Пополнение, обновление учебных пособий. Классификация: по разделам программы	Сентябрь-май	Старший воспитатель Мальцева В.Ю,
6	Пополнение учебно-наглядного материала: портреты композиторов, картины, иллюстрации, настольные муз-дид. игры и пособия.	По мере поступления	Старший воспитатель Мальцева В.Ю,
7	Пополнение репродукций художников	По мере поступления	Старший воспитатель Мальцева В.Ю,
8	Тематические выставки методической литературы, пособий: - к педсоветам, семинарам; - праздничным датам; - тематическим декадам.	Постоянно	Старший воспитатель Мальцева В.Ю,
9	Организация выставок новинок периодической, научно-методической печати, методической литературы	По мере поступления	Старший воспитатель Мальцева В.Ю,
10	Информирование педагогов о конкурсах педагогического мастерства, творческих конкурсах	Постоянно	Старший воспитатель Мальцева В.Ю,
11	Формирование папки «Мониторинг по педкадрам», включая разделы: аттестация, самообразование, анкетирование, награждения и поощрения, участие в методической работе детского сада и др.	Постоянно	Старший воспитатель Мальцева В.Ю,
12	Формирование электронного сборника «Из опыта работы»	Постоянно	Старший воспитатель Мальцева В.Ю,
13	Анкетирование педагогов "Удовлетворенность методической работой в МБДОУ»	май	Старший воспитатель Мальцева В.Ю,

2.12 ПМПК, МПС

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Оформление нормативно-правовой документации по деятельности ПМПК в новом учебном году.	Сентябрь	Председатель и члены ПМПК: учителя-логопеды Тарнавская М.А., Боброва А.А.
2	Индивидуальная работа с родителями детей (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ПМПК.	В течение года	учителя-логопеды
3	Медицинское обследование: антропометрия, определение групп здоровья, хронических заболеваний.	Сентябрь октябрь	Медсестра
4	Выработка плана работы специалистов и воспитателей по индивидуальным маршрутам.	Сентябрь октябрь	учитель-логопед, члены ПМПК все педагоги
5	Заседание ПМПК:	сентябрь	Председатель

	-Знакомство и утверждение коррекционно-организованной деятельности консилиума на 2018-2019 учебный год; -Ознакомление со списком детей нуждающихся в логопедической и психокоррекционной помощи; -Утверждение индивидуальной программы воспитания коррекционно-развивающего обучения на 2018-2019 учебный год.		ПМПК, учитель-логопед, члены ПМПК
6	Коррекционно-развивающая работа с детьми по планам индивидуальной коррекционной работы.	В течение года	Председатель ПМПК, педагоги
7	<u>Заседание ПМПК:</u> -Итоги 1 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми; -Утверждение списочного состава детей, выводимого из группы комп. направленности; -Утверждение списков детей на 2 этап коррекционной работы.	Январь	Председатель ПМПК, учитель-логопед, члены ПМПК
8	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам воспитания и обучения детей, создание здоровьесберегающей работы (по запросам)	В течение года	Председатель ПМПК, учитель-логопед, члены ПМПК
9	Выработка рекомендации психолого-педагогической поддержки воспитанников с учетом их индивидуальных особенностей.	Сентябрь январь	Педагог-психолог
10	<u>Заседание ПМПК:</u> -Итоги 2 этапа коррекционно-развивающей работы с детьми; -Утверждение списков детей для логопедической и психокоррекционной работы на предстоящий учебный год; -Анализ эффективности работы ПМПК за год.	Май	Председатель ПМПК, учитель-логопед, члены ПМПК
11	Заседания МПС в группах общеразвивающей направленности	Сентябрь, январь май	Ст. воспитатель Мальцева В.Ю., педагоги

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

3.1 РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ВОСПИТАННИКАМИ СОГЛАСНО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ.

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Образовательная деятельность с воспитанниками по реализации Образовательной программы	По учебному плану	Педагоги
2	Совместная деятельность с воспитанниками в режимных моментах, организация самостоятельной деятельности детей	По календарному плану	Педагоги

3.2 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

№	Наименование кружка	Руководитель
1	Кружок физкультурно-оздоровительной направленности «Здоровячок»	Педагог-психолог Рудакова А.Г.
2.	Кружок художественной направленности «Домисолька»	Музыкальный руководитель Фелдманис С.Г.
3	Кружок художественной направленности «Топотушки»,	Музыкальный руководитель Медведева Л.Н.
4	Кружок художественной направленности «Рисовашки»	Воспитатель Староверова М.О.
5	Кружок художественной направленности «Светлячок» для детей среднего дошкольного возраста.	Воспитатель Якимова Н.Н.
6	Кружок естественнонаучной направленности «Пифагорчик»	Воспитатель Козеко О.Н.

3.3 КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Месяц	Мероприятия	Ответственные
Музыкальные праздники		
сентябрь	День занимательных игр – 3 сентября	Муз. рук. Медведева Л.Н., Фелдманис С.Г.
октябрь	Праздник Осени	Муз. рук. Медведева Л.Н., Фелдманис С.Г.
декабрь	Новогодние праздники	Муз. рук. Медведева Л.Н., Фелдманис С.Г.
март	«Нашим мамам посвящается»	Муз. рук. Медведева Л.Н., Фелдманис С.Г.
апрель	Весенний праздник	Медведева Л.Н., Фелдманис С.Г.
май	Выпуск в школу	Муз. рук. Медведева Л.Н., Фелдманис С.Г.

Музыкальные досуги		
октябрь	Праздник здоровья –гр.№5 « Шире круг музыка зовёт!» -досуг, посвященный еждународному дню песен : группа№4	Муз. рук. Фелдманис С.Г.
ноябрь	День матери « В гости к Забавушке» группа№5	Муз. рук. Медведева Л.Н., Фелдманис С.Г.
апрель	День земли	Муз. рук. Медведева Л.Н., Фелдманис С.Г.
февраль	В гостях у дедушки Корнея - средняя группа №6	Муз. рук. Медведева Л.Н.,

3.4 СПОРТИВНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ДОСУГИ

Группы	Дата проведения	Мероприятия	Ответственный
Старшие группы №3 подготовительные группы №4,5	сентябрь	Осенние старты	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А.
Старшая №3 подготовительные №4,5 группы,	Октябрь - июнь	Азбука дорожной безопасности	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А. музыкальный руководитель Медведева Л.Н.
Старшая №3 подготовительные №4,5 группы,	ноябрь	Спортивный досуг «Подвижные игры народов России» посвященные дню народного единства 4 ноября	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А.
Старшая №3 подготовительные №4,5 группы	февраль	23 февраля – праздник Защитника Отечества – подг. Гр А ну-ка, папы – ст. гр.	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А. музыкальный руководитель Медведева Л.Н. Фельдманис С.Г.
Старшая №3 подготовительные №4,5 группы,	январь	Зимние забавы	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А.
Все дошкольные группы,	1-7 апреля	Неделя здоровья	Инструктор по физической культуре

			Кирсанова О.А.
Старшая подготовительные группы,	№3 №4,5	май	Зарница (9 мая)
Старшая подготовительные группы,	№3 №4,5	июнь	Незнайка на улицах города
			Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А. музыкальный руководитель Медведева Л.Н. Фельдманис С.Г.
			Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А.

План музыкальных и физкультурных досугов и развлечений (Приложение № 1)

3.5 ВЫСТАВКИ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Выставки детских творческих работ и достижений согласно календарного плана в раздевалках и лестничных клетках	ежемесячно	Педагоги
2	Выставка детских творческих работ (макеты, пластилинография и т.д.) «Выборг –город мой родной»	октябрь	Педагоги

4. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

4.1 Тематический контроль

Мероприятия	Срок	Ответственные
<p>Тема: «Готовность к учебному году» (развивающее пространство групп, музыкально-физкультурного зала, коррекционно-развивающее пространство кабинетов учителей-логопедов и педагога-психолога)</p> <p>План контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Документация групп 2.Наличие списков детей 3.Наглядно- информационный материал для родителей 4.Оснащение игровой зоны 5.Рациональность зонирования 6.Соблюдение техники безопасности 7.Внешний вид и эстетика оформления группы и раздевалки <p>Материалы контроля: Аналитическая справка</p>	Август-сентябрь	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
<p>Тема: Состояние работы в ДОУ по формированию основ культурно-гигиенических навыков</p> <p>План контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий (ППРС, психолого-педагогические условия) в МБДОУ для проведения работы по воспитанию КГН 		Старший воспитатель Мальцева В.Ю.

<p>2. Системность и целенаправленность планирования совместной деятельности педагога с детьми по воспитанию КГН</p> <p>3. Выявление уровня знаний и сформированности потребности в здоровом образе жизни у детей ОУ,</p> <p>4. Выявление разнообразия применения форм сотрудничества с родителями и их эффективность</p> <p>Материалы контроля: Аналитическая справка</p>		
<p>Тема: Эффективность использования современных образовательных технологий</p> <p>Цель: анализ состояния работы по использованию современных (инновационных) образовательных технологий в образовательном процессе, позволяющей формировать условия для полноценного развивающего взаимодействия педагогов, детей и родителей.</p> <p>Формы и методы контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ планов воспитательно-образовательной работы с детьми и взаимодействия с родителями, изучение документации, отражающей применение инновационных технологий 2. Создание условий 3. Просмотр непосредственно – образовательной деятельности и индивидуальной работы с детьми 4. Анкетирование педагогов 5. Педагогическая компетентность педагогов и специалистов 6. Работа с родителями 	ноябрь	

4.2 Сравнительный контроль (взаимопосещения)

Содержание	Группы	Сроки	Ответственные
Реализация программы по краеведению (Наблюдение за деятельностью воспитателей; анализы развивающих материалов;)	Группы: №3 и №6 №5 и №4 №1 и №2 №7 и №8	Февраль	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.

4.3 Оперативный контроль

Содержание	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	ответственные
Готовность групп к новому учебному году	+									Заведующий, ст. воспитатель
Организация воспитательно-образовательной работы в адаптационный период. Листы адаптации	+									Ст.воспитатель, Медсестра
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Медсестра
Анализ заболеваемости			+			+			+	Медсестра
Соблюдение режима дня	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Заведующий, ст. воспитатель

Подготовка и проведение утренней гимнастики с детьми	+				+				+	Ст. воспитатель
Двигательная активность детей в режиме дня		+				+			+	Ст. воспитатель, инструктор по ФИЗО
Организация и проведение подвижных игр	+			+			+		+	Ст. воспитатель
Организация и проведение спортивных игр и эстафет	+					+				Ст. воспитатель
Проведение закаливающих процедур		+				+			+	Медсестра
Выполнение режима прогулки	+			+		+			+	Ст. воспитатель
Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий по ознакомлению с природой и окружающим миром		+			+				+	Ст. воспитатель
Состояние выносного материала для организации игровой деятельности детей на прогулке	+		+			+		+		Ст. воспитатель
КГН (прием пищи)			+		+			+		Заведующий
КГН (одевание)		+			+			+		Медсестра
КГН (умывание)			+			+			+	Медсестра
Оценка навыков поведения детей в общественных местах		+			+			+		Ст. воспитатель
Режим проветривания		+		+		+		+		Медсестра
Проведение фильтра		+			+				+	Ст. воспитатель
Проведение развлечений			+				+			Ст. воспитатель
Содержание книжных уголков	+			+			+			Ст. воспитатель
Содержание уголков ИЗО		+					+			Ст. воспитатель
Содержание природных уголков			+							Ст. воспитатель
Содержание уголков ФИЗО		+				+				Ст. воспитатель, инструктор по ФИЗО
Содержание муз. и театральных уголков			+					+		Ст. воспитатель, муз. руковод.
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+			+			+			Ст. воспитатель
Наличие дидактических игр по задачам программы		+			+			+		Ст. воспитатель
Работа с детьми по формированию у них знаний правил дорожного движения		+					+			Ст. воспитатель
Состояние работы со ст. дошк. по ОБЖ			+					+		Ст. воспитатель
Эффективность организации хозяйственно-бытового труда во всех возрастных группах		+				+			+	Заведующий, завхоз
Подготовка педагогов к образовательным		+		+		+		+		Ст. воспитатель

деятельностям										
Наличие плана воспитательно-образовательной работы	+	+		+	+		+	+		Ст. воспитатель
Наглядная педагогическая пропаганда		+		+			+		+	Ст. воспитатель
Проведение родительских собраний	+				+				+	Заведующий, ст. воспитатель
Проверка документации	+	+	+	+	+	+	+	+		Заведующий, ст. воспитатель

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

Учреждения	План действий	Ответственные
Библиотека Алвара Аалто	<p>1. Составление договора на взаимосоотрудничество.</p> <p>2. Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы и бережного отношения к книжному фонду библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экскурсии - беседы - проведение литературных праздников в детской библиотеке, посвященных детским писателям, детским произведениям и персонажам произведений. <p>3. Расширение кругозора дошкольников о жанрах литературы, авторских произведениях и русского народного фольклора через совместные праздники, викторины, театрализованные постановки, просмотр мультфильмов, выставки детского творчества.</p>	Старший воспитатель Мальцева В.Ю. педагоги
СОШ №6	<p>1. Воспитывать желание дошкольников учиться в школе, знакомить с правилами поведения школьников в школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - познавательные беседы с детьми; - экскурсия в школу детей старших и подготовительных групп 1 сентября - наблюдение урока в школе - встречи с первоклассниками – выпускниками ОУ; - просмотр открытых уроков в 1 классах, - открытый просмотр занятия в ДОУ с приглашением учителя <p>4. Родительское собрание с приглашением учителя</p>	Старший воспитатель Мальцева В.Ю. педагоги
Дом-музей В.И.Ленина	<ul style="list-style-type: none"> - экскурсии с детьми посещение тематических игровых занятий. 	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
Музыкальная школа № 2	организация концертов для детей детского сада.	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
Театр «Святая крепость»	- творческое сотрудничество в целях совершенствования системы художественно – эстетического воспитания и духовного формирования детей средствами и методами театрального искусства.	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.

--	--	--

План работы по преемственности МБДОУ и СОШ №6 (Приложение №2)

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

6.1 Родительские собрания, дни открытых дверей

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
Общие родительские собрания			
1	<p>1. Организационное общее родительское собрание:</p> <p>Вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация воспитательно- образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. Роль семьи в воспитании и развитии детей. - Анализ работы детского сада за прошедший учебный год: Достижения детского сада. -Задачи на учебный год. -Готовность детского сада к учебному году. -Связь с общественными организациями. - Организация новых форм работы с семьей: работа интернет-сайта, проектная деятельность, совместные досуги с детьми. 	11 сентября	Заведующий Паранина О.В., старший воспитатель Мальцева В.Ю., педагоги
	День открытых дверей	Февраль	Заведующий Паранина О.В., старший воспитатель Мальцева В.Ю., педагоги
2	<p>Родительское собрание. Итоговое «Готовимся к школе вместе»</p> <p>Вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Итоги учебного года. Готовность выпускников к обучению в школе. - Просмотр итоговых развлечений. - План оздоровительной работы на летний период. <p>Участие родителей в летнем отдыхе детей.</p>	Апрель	Заведующий Паранина О.В., старший воспитатель Мальцева В.Ю., педагоги
Групповые родительские собрания (3 раза в год – установочное, текущее и итоговое).			
Первая младшая	<ol style="list-style-type: none"> 1. «Родители не волнуйтесь» 2. «Возраст упрямства и строптивости» 3. «Как повзрослели и чему научились наши малыши» 	сентябрь январь май	Старший воспитатель Мальцева В.Ю. Воспитатели

Младшие группы	1. «Давайте познакомимся» 2.«Трехлетние дети. Какие они?» 3.«Очень много мы знаем и умеем»	сентябрь январь май	Старший воспитатель Мальцева В.Ю. Воспитатели Специалисты
Средняя группа	1.«Любознательные почемучки» 2. «Пальчики помогают говорить» 3. «Хорошо у нас в саду!»	сентябрь январь май	Старший воспитатель Мальцева В.Ю. Воспитатели
Старшая группа	1.«Воспитываем леди и джентльменов» 2. «Развивающие игры как средство интеллектуального развития детей» 3. «Воспитываем маленького гражданина»	сентябрь январь май	Старший воспитатель Мальцева В.Ю. Воспитатели
Подготовительная к школе группа	1. «Мир знаний глазами дошколят» 2.«Встреча с учителем начальной школы» 3.«Готов ли Ваш ребенок к школе»	сентябрь январь апрель	Старший воспитатель Мальцева В.Ю. Воспитатели

6.2 Родительские клубы

№	Тема заседания	Сроки проведения
Родительский клуб в младших группах №7,8 «Гармония» Руководитель: педагог-психолог Рудакова А.Г.		
1	Кризис трех лет	октябрь
2	Сенсорное развитие детей раннего возраста	январь
3	Игры и игрушки, польза и вред	март

6.3 Совместная деятельность МБДОУ и родителей

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Участие семей воспитанников в совместных проектах и акциях МБДОУ «Я и дорога», «Новый год у ворот», «Наш детский сад – территория здоровья», «Подари красоту детям».	В течение учебного года	педагоги
2	Участие родителей в детских творческих конкурсах МБДОУ : на лучшую поделку «Осенняя симфония», «Интересные места Выборга», «Снежных дел мастера»	В течение учебного года	педагоги
3	Участие родителей в выставках семейных творческих работ	В течение учебного года	педагоги
4	Реализация перспективных планов групп по взаимодействию с семьями воспитанников	ноябрь	педагоги
	Реализация планов специалистов по взаимодействию с семьями воспитанников	В течение учебного года	педагоги
5	Приобщение родителей к подготовке праздничных мероприятий (участие в праздниках, подготовка атрибутов), досугах, совместных проектах	В течение учебного года	педагоги

6.4. Интегрированные занятия, спортивно-музыкальные досуги совместно с родителями

Интегрированные занятия

№	Группы	Дата проведения	Мероприятие	Ответственный
1	I младшая гр. № 7,8	апрель	По мотивам сказки «Колобок»	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А.
2	II младшая гр. №1,2	январь	«В гости к ежику»	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А.
3	Средняя гр. №б	ноябрь	«Веселые путешественники»	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А.

Совместные спортивно-музыкальные досуги

№	Группы	Дата проведения	Мероприятие	Ответственный
1	Подготовительная гр. №4,5	сентябрь	«Спорт, здоровье, мы»	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А.
2	Старшая гр. №3	март	«Быть здоровыми хотим»	Инструктор по физической культуре Кирсанова О.А.

6.5 Педагогическое просвещение родителей через сайт МБДОУ, информационные стенды (консультации, памятки, буклеты, рекомендации)

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	Пед		
1	Адаптация детей к условиям детского сада. Возрастные особенности детей	сентябрь	воспитатели
2	Профилактики дорожно-транспортных происшествий с детьми. Роль утренней гимнастики Как уберечь детей от простуды	октябрь	воспитатели
3	Правильное питание - важнейший фактор роста и гармоничного развития ребёнка. Профилактика простудных заболеваний	ноябрь	воспитатели
4	Чтоб улыбки сияли	декабрь	воспитатели

5	О приобщении детей к здоровому образу жизни	январь	воспитатели
6	Роль игры в психическом развитии ребенка	февраль	воспитатели
7	Книга и ребенок	март	воспитатели
8	Готовность к школьному обучению	апрель	воспитатели
9	Скоро лето Организация режима дня летом Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья Памятки по организации летнего отдыха	май	воспитатели

6.6 Анкетирование родителей

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	Анкета «Особенности адаптационного периода»	сентябрь	Воспитатели младших групп
2	Анкета «Ваше представление о готовности ребенка к школе»	Сентябрь	Рудакова А.Г.
4	Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности работой ДОУ	май	Все группы
5	Экспресс-опросы по вопросам развития и воспитания детей	В течение учебного года	Все группы

7. ИНФОРМАЦИОННО-ОФОРМИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация работы Интернет-сайта МБДОУ	В течение года	Староверова М.О.
2	Выпуск буклетов, памяток для родителей	В течение года ежемесячно	Педагоги
3	Выпуск положений к конкурсам, акциям	В течение года	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
4	Оформление информационных стендов для родителей	В течение года ежемесячно	Педагоги

8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1 План административно-хозяйственной работы

сентябрь	
Работа по благоустройству территории.	Завхоз Сополнова С.В..
Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ.	Завхоз Сополнова С.В.
Работа по обеспечению ДОУ новыми пособиями, игрушками, мебелью.	Завхоз Сополнова С.В.
Приказ по организации питания в ДОУ, по охране труда и соблюдении техники безопасности, об обеспечении пожарной безопасности, об утверждении инструкций по охране труда и здоровья детей, назначение ответственных лиц.	Заведующий Паранина О.В.
Проведение инструктажей с сотрудниками по ОТ, ПБ, ГО и ЧС, охране жизни и здоровья детей, по электробезопасности.	Завхоз Сополнова С.В.
Рейды по проверке санитарного состояния учреждения.	Завхоз Сополнова С.В. Медсестра Старицкая С.Г.
Пересмотр и утверждение правил внутреннего трудового распорядка.	Заведующий Паранина О.В.
Составление бюджетной заявки на получение средств в 2014-2015 учебном году. Планирование бюджетной заявки на 2014-2016 годы.	Завхоз Розова А.С.
Создание комиссий по ЧС, охране труда, питанию, тарификационной комиссии, Совета трудового коллектива.	Заведующий Паранина О.В.
Акты осмотра здания, готовности помещений ДОУ к учебному году (музыкально-физкультурный зал, группы, прогулочные площадки, спортивная площадка).	Завхоз Сополнова С.В.
Работа по номенклатуре дел.	Заведующий Паранина О.В.
Приобретение канцтоваров, моющих и чистящих средств, инвентаря.	Завхоз Сополнова С.В.
Оформление информационных стендов для родителей.	воспитатели
Проведение ТО электрооборудования согласно инструкции по эксплуатации.	Завхоз Сополнова С.В.
Организация пропускного режима.	Завхоз Сополнова С.В.
Прохождение медицинского осмотра сотрудниками.	Старшая медсестра Старицкая С.Г.
Приобретение медикаментов.	Старшая медсестра Старицкая С.Г.
Заседание Совета трудового коллектива по результатам работы за месяц. Распределение НТФ. Премирование.	Заведующий Паранина О.В.
Праздник, посвященный Дню дошкольного работника. Награждение.	Заведующий Паранина О.В.
октябрь	
Работа по обновлению локальных актов и нормативных документов.	Заведующий Паранина О.В.
Рейды по проверке санитарного состояния учреждения	Завхоз Сополнова С.В.
Обеспечение технического персонала инвентарем и моющими средствами.	Завхоз Сополнова С.В.
Заседание Совета трудового коллектива по результатам работы за месяц. Распределение НТФ. Премирование.	Заведующий Паранина О.В.

Проведение ТО электрооборудования согласно инструкции по эксплуатации	Завхоз Сополнова С.В.
ноябрь	
Работа по приобретению оборудования и пособий для оформления помещения ДОУ к Новому году	Завхоз Сополнова С.В.
Проверка освещения, работа по дополнительному освещению групповых	Медсестра Старицкая С.Г.
Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Медсестра Старицкая С.Г.
Оформление подписки на 1 полугодие 2017 г.	Старший воспитатель Мальцева В.Ю
Создание комиссии по проведению инвентаризации и списанию материальных ценностей	Завхоз Сополнова С.В.
Инвентаризация ДОУ	Завхоз Сополнова С.В.
Рейды по проверке санитарного состояния учреждения	Медсестра Старицкая С.Г.
Обеспечение технического персонала инвентарем и моющими средствами.	Завхоз Сополнова С.В.
Заседание Совета трудового коллектива по результатам работы за месяц. Распределение НТФ. Премирование.	Заведующий Паранина О.В.
Проведение ТО электрооборудования согласно инструкции по эксплуатации	Завхоз Сополнова С.В.
декабрь	
Организация дежурства администрации в выходные и праздничные дни.	Заведующий Паранина О.В.,
Рейды по проверке санитарного состояния учреждения.	Медсестра Старицкая С.Г.
Обеспечение технического персонала инвентарем и моющими средствами.	Завхоз Сополнова С.В.
Заседание Совета трудового коллектива по результатам работы за месяц. Распределение НТФ. Премирование.	Заведующий Паранина О.В.,
Проведение ТО электрооборудования согласно инструкции по эксплуатации.	Завхоз Сополнова С.В.
Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период».	Завхоз Сополнова С.В.
Инструктаж с сотрудниками по пожарной безопасности на время проведения новогодних праздников.	Завхоз Сополнова С.В.
Получение разрешения от МЧС на проведение новогодних утренников	Завхоз Сополнова С.В.
Контроль за состоянием крыши здания и прогулочных веранд, своевременная уборка сосулек и снега.	Завхоз Сополнова С.В.
Составление графика отпусков на 2017год.	Заведующий Паранина О.В.
Заключение договоров с организацией, обслуживающей АПС и кнопку тревожной сигнализации.	Завхоз Сополнова С.В.
Заключение договоров с организацией на поставку питания.	Бухгалтер Фелдманис В.В., кладовщик Кудряшова В.В.
Январь	

Рейды по проверке санитарного состояния учреждения	Медсестра Старицкая С.Г.
Обеспечение технического персонала инвентарем и моющими средствами.	Завхоз Сополнова С.В.
Заседание Совета трудового коллектива по результатам работы за месяц. Распределение НТФ. Премирование.	Заведующий Паранина О.В.
Проведение ТО электрооборудования согласно инструкции по эксплуатации	Завхоз Сополнова С.В.
Заключение договоров со всеми обслуживающими организациями	Завхоз Сополнова С.В.
Контроль за состоянием крыши здания и прогулочных веранд, своевременная уборка сосулек и снега	Завхоз Сополнова С.В.
Оформление подписки	Старший воспитатель Мальцева В.Ю.
февраль	
Рейды по соблюдению правил ОТ на рабочих местах	Завхоз Сополнова С.В.
Рейды по проверке санитарного состояния учреждения	Старшая м/сестра Старицкая С.Г.
Обеспечение технического персонала инвентарем и моющими средствами	Завхоз Сополнова С.В.
Заседание Совета трудового коллектива по результатам работы за месяц. Распределение НТФ. Премирование.	Заведующий Паранина О.В.
Проведение ТО электрооборудования согласно инструкции по эксплуатации	Завхоз Сополнова С.В.
Контроль за состоянием крыши здания и прогулочных веранд, своевременная уборка сосулек и снега	Завхоз Сополнова С.В.
март	
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	Завхоз Сополнова С.В.
Рейды по проверке санитарного состояния учреждения	Медсестра Старицкая С.Г.
Обеспечение технического персонала инвентарем и моющими средствами	Завхоз Сополнова С.В.
Заседание Совета трудового коллектива по результатам работы за месяц. Распределение НТФ. Премирование.	Заведующий Паранина О.В.
Проведение ТО электрооборудования согласно инструкции по эксплуатации	Завхоз Сополнова С.В.
Контроль за состоянием крыши здания и прогулочных веранд, своевременная уборка сосулек и снега	Завхоз Сополнова С.В.
Прохождение медицинских осмотров сотрудниками детского сада	Медсестра Старицкая С.Г.
апрель	
Производственное собрание «Забота о территории ДОУ – дело всего коллектива» (субботники, рассада).	Заведующий Паранина О.В.
Работа с нормативными и локальными документами	делопроизводитель
Рейды по проверке санитарного состояния учреждения	Медсестра Старицкая С.Г.
Обеспечение технического персонала инвентарем и моющими средствами	Завхоз Сополнова С.В.
Заседание Совета трудового коллектива по результатам работы за месяц. Распределение НТФ. Премирование.	Заведующий Паранина О.В.

Проведение ТО электрооборудования согласно инструкции по эксплуатации	Завхоз Сополнова С.В.
Ремонт песочниц. Веранд, ограждения	Завхоз Сополнова С.В.
Поверка медоборудования	Завхоз Сополнова С.В.
май	
Рейды по проверке санитарного состояния учреждения	Медсестра Старицкая С.Г.
Обеспечение технического персонала инвентарем и моющими средствами	Завхоз Сополнова С.В.
Заседание Совета трудового коллектива по результатам работы за месяц. Распределение НТФ. Премирование.	Заведующий Паранина О.В.
Проведение ТО электрооборудования согласно инструкции по эксплуатации	Завхоз Сополнова С.В.
Осмотр и проверка огнетушителей	Завхоз Сополнова С.В.
Поверка облучателей, электронных весов в медкабинете и на пищеблоке	Завхоз Сополнова С.В.
Заключение договора с организацией на промывку и опрессовку отопительной системы	Завхоз Сополнова С.В.
Замена песка в песочницах, лабораторные исследования песка.	Завхоз Сополнова С.В.
Закупка материалов для ремонтных работ	Завхоз Сополнова С.В.
Приём направлений вновь поступающих детей	Заведующий Паранина О.В.
Анализ организации питания за учебный год.	Старшая м/сестра Старицкая С.Г.

Принято педагогическим советом
 Протокол №1 от 30.08.2018г.